

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~ IV、VI)

(I) 労働時間

前年度 (5)				
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	20,325	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,455
			人	
			利用者の 1 日の平均労働時間数	6
				時間

(II) 生産活動

会計期間 (4 月 ~ 3 月)					
前々々年度 (R3 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	15,579,784	円	利用者に支払った資金総額	15,094,840	円
			収支		円
前々年度 (R4 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	14,510,535	円	利用者に支払った資金総額	14,076,010	円
			収支		円
前年度 (R5 年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	19,133,702	円	利用者に支払った資金総額	18,605,295	円
			収支		円

(III) 多様な働き方

前年度 (年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

① 免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度 ◎ 免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	② 利用者を職員として登用する制度 ◎ 利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>
④ フレックスタイム制に係る労働条件 ◎ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	⑤ 短時間勤務に係る労働条件 ◎ 短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	⑥ 時差出勤制度に係る労働条件 ◎ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>
⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ◎ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項 ◎ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	

(IV) 支援力向上

前年度 (5 年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎ 研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎ 外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している <input checked="" type="checkbox"/> ※ 研修名 別紙記載あり 研修講師 実施日・受講者数 月 日 人	② 研修、学会等又は学会誌等において発表 ◎ 研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/> ※ 研修、学会等名 障害者職業生活相談員資格認定講習 実施日 10 月 13 日 他 1 日 ※ 学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	③ 視察・実習の実施又は受け入れ ◎ 先進的事業所の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/> もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※ 先進的事業所名 は一とふる川内株式会社 実施日/参加者数 2 月 13 日 13 人 ※ 他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人
④ 販路拡大の商談会等への参加 ◎ 販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している <input checked="" type="checkbox"/> ※ 商談会等名 県立城西高校 主催者名 日時 3 月 8 日 内容 R5.12 月より当事業所の事業内容や商品についての情報交換の機会を設定し実施。販路拡大につながった	⑤ 職員の人事評価制度 ◎ 職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎ 当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 年 月 日 人事評価制度の対象職員数 名 うち昇給・昇格を行った者 名 当該人事評価制度の周知方法	⑥ ピアサポーターの配置 ◎ ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※ 配置期間 月 日 ~ 月 日 就業時間 職務内容
⑦ 第三者評価 ◎ 前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※ 評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ◎ ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※ 認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

(VI) 経営改善計画



◎ 指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>
※ 受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ワークセレクト名東	事業所番号	3610110318
住 所	徳島県徳島市名東町1丁目44番地	管理者名	川端 浩子
電話番号	088-678-7622	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>委託業務先 医療法人栄寿会 業務内容 地域清掃、食器洗浄 実施期間 2023年4月～2023年3月（一部継続） 利用者人数 2～3名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <p>施設外就労として業務を受託することで、障害のある方の働く機会を増やすと共に、企業、地域にとっては人手不足の解消となっています。</p>	
<p><成果></p> <p>施設職員や地域の方とコミュニケーションをとりながら作業することで、仕事の緊張感や、感謝される喜びを感じながら責任を持って仕事をすることができています。 結果、作業スキルやコミュニケーションカスルの向上し、2名の一般企業への就職に繋がりました。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

いつも清掃、洗浄をしていただき、ありがとうございます。
人手不足が課題である部署とも連携して作業して下さることで、大変助かっています。
こちらで働くことが、一般企業への就職にもつながっているとのことで、大変うれしく思っています。
今後お互い協力しながら、地域へ貢献していければと考えています。
今後ともよろしくお願いたします。

連携先企業名	医療法人栄寿会	担当者名	エリア課長 野村
--------	---------	------	----------

※別紙参照書類

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会


	研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	職員	日時
外部研修	社会福祉法人におけるBCP(初級)研修会 徳島県社会福祉法人経営者協議会	川端浩子	2023.9.6
外部研修	就労支援実践研修 徳島県障害者職業センター	北野とわ子	2023.10.4
外部研修	職業リハビリテーション研究・実践発表会 高齢・障害・求職者雇用支援機構	川端浩子	2023.11.9
外部研修	知的障害、自閉症支援現場での困りごと事例と解決のポイント	田中八千代	2023. 2.29
外部研修	相談支援従事者 初任者研修	大木陽香	2023.6月～12月
外部研修	徳島県サービス管理責任者基礎研修	大木陽香	2023.9.4 2023.9.8
外部研修	相談支援従事者 初任者研修	細永恵瑠	2023.6月～12月

合計 外部研修 7 回

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ワークセレクト名東	事業所番号	3610110318
住所	徳島市名東町1丁目44番地	管理者名	川端 浩子
電話番号	088-678-7622	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>R6.1～3月 就労パスポートの更新。前年度、ハローワークより講師を招き、就労パスポートを作成。今回はその際、講師よりレクチャーを受けたスタッフが講師となり、一般就労を希望するご利用者を対象に更新を行いました。</p>	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <p>ご本人が就職先企業に、自分の持ち味や希望する配慮などを知っていただき、安心して移行できるようすすめるため。 また、将来的に一般就労を目指していきたいご希望の方には、ご自身についての自己理解を深めるため。</p>	
<p><成果></p> <p>就労パスポートを更新することで、今のご自身の気持ちを整理したり、心配なことも伝えることができました。それを企業様にお渡しすることで、前もって今後のサポートについて相談することができ、障害者職業センターとも連携しながら安心して移行していただくことができました。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携先企業（担当者）	

利用者からの意見・評価

<p>「書くのは大変だったが、自分のことを知ってもらい、就職ができてよかった」とのことでした。 ※個人情報保護の観点からご意見、評価を記入いただいたものは、事業所にて保管し、抜粋して記載致しました。</p>

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ワークセレクト名東
住 所	徳島市名東町1丁目4番地
電話番号	088-678-7622

事業所番号	3610110318
管理者名	川端 浩子
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
小計(注1)		65

(1)90点 (2)80点 (3)65点 (4)55点 (5)40点 (6)30点 (7)20点 (8)5点

(II) 生産活動		点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
小計(注1)		60

(1)60点 (2)50点 (3)40点 (4)20点 (5)-10点 (6)-20点

(III) 多様な働き方(※)		点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めている	○	
小計(注1)		5

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上(※)		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加 1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計(注2)		5

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
小計(注1)		10

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
小計(注1)		0

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
小計(注1)		10

1事例以上ある場合:10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



合計	175	点 / 200点
----	-----	----------